

PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ISTITUZIONE DI UN PUNTO I.N.P.S. PRESSO L'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI PALERMO

Il giorno 25 del mese di luglio dell'anno 2016

tra

L'ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE (I.N.P.S.)

con sede in Roma, via Ciriaco il Grande, 21, rappresentato dal Direttore regionale per la Sicilia, dott.ssa Maria Sciarrino, a ciò autorizzata dal Direttore generale,

e

L'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI PALERMO

con sede in Palermo, via Emerico Amari, 11, rappresentato dal Presidente dott. Fabrizio Escheri, nato a Palermo il 28/08/1966,

premesso

- che l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, ente pubblico non economico, ha manifestato interesse all'istituzione di un Punto INPS presso i propri uffici;
- che l'INPS ha valutato positivamente tale richiesta, allo scopo di facilitare l'accesso degli utenti ai propri servizi anche valorizzando le sinergie con altre amministrazioni;

visti

- la legge 8.8.1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il vigente Regolamento di organizzazione INPS, adottato con determinazione del Commissario straordinario n. 117 del 17.7.2014, che all'art. 22 disciplina il modulo organizzativo denominato "Punto INPS";
- la circolare INPS n. 119 del 14.9.2011;

si conviene quanto segue

Articolo 1

(Istituzione di un Punto INPS)

1. È istituito un Punto INPS presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Palermo, ubicato in Palermo, via Emérico Amari,11 , per l'erogazione dei servizi predefiniti e specificati al successivo art. 2.

Articolo 2

(Servizi forniti dal Punto INPS)

1. Presso il Punto INPS gli utenti interessati possono usufruire dei seguenti servizi dell'INPS:

Servizi a ciclo chiuso:

- rilascio certificazione previdenziale ai lavoratori autonomi (estratto conto assicurativo, estratto versamenti, situazione debitoria, pagamenti);
- variazione indirizzo di residenza per lavoratori autonomi;

Servizi complessi:

- consulenza professionalizzata sul soggetto contribuente (aziende con dipendenti e lavoratori autonomi)

2. I servizi complessi (consulenza professionalizzata) saranno erogati mediante una lista di appuntamenti riservata agli intermediari professionali, che sarà gestita dall'ente ospitante. Gli appuntamenti avranno la durata di mezz'ora ed ogni intermediario potrà proporre problematiche relative a non oltre due soggetti contribuenti. Sarà cura dell'ente ospitante comunicare alla Direzione provinciale INPS di Palermo (a mezzo PEC all'indirizzo direzione.provinciale.palermo@postacert.inps.gov.it) l'elenco degli appuntamenti entro e non oltre 5 giorni lavorativi prima dell'accesso programmato. Gli appuntamenti saranno raggruppati per materia (aziende con dipendenti/lavoratori autonomi) e concentrati in turni di accesso alternati, così da consentirne una trattazione omogenea e approfondita con personale specializzato.

3. L'accesso del personale INPS, secondo criteri di rotazione, avverrà una volta al mese e avrà la durata di cinque ore (9.00-14.00). La giornata di apertura stabilita è il primo mercoledì non festivo di ogni mese.

4. Successivamente alla sottoscrizione del presente Protocollo le parti si riservano, con apposite intese da sottoporre all'approvazione della Direzione generale INPS, di concordare l'ampliamento dei servizi fruibili presso il Punto INPS, individuandoli, comunque, tra quelli elencati nell'Allegato 1 della circolare INPS n. 119/2011 da intendersi qui integralmente riportato. Con le medesime formalità le parti provvederanno eventualmente a ridurre i servizi elencati al punto 1 qualora la loro fornitura presso il Punto INPS si dovesse valutare non più efficace. Dette intese divengono parte integrante del presente Protocollo.

Articolo 3

(Ripartizione di spese ed oneri)

2. L'ente ospitante si impegna a mettere gratuitamente a disposizione locali idonei nei quali è insediato il Punto INPS.

1. I servizi di cui all'art. 2 sono erogati mediante collegamento Internet al sistema informativo INPS. A tal fine l'ente ospitante rende disponibile presso i locali destinati al Punto INPS una postazione di lavoro completa di personal computer, stampante laser e modem ADSL per l'accesso a Internet. Rende altresì accessibile, presso la stessa postazione di lavoro, un telefono esclusivamente per eventuali comunicazioni urgenti con la sede provinciale.

3. L'ente ospitante si fa carico del pagamento del canone della linea telefonica per il collegamento, tramite Internet, al sistema informativo INPS. Si impegna altresì a farsi carico del

consumo di energia elettrica, delle spese telefoniche e di tutte le altre spese dirette e indirette connesse all'espletamento dei servizi forniti dal Punto INPS.

Articolo 4
(Espletamento del servizio)

1. I servizi di cui all'art. 2 del presente Protocollo sono forniti dal personale della Direzione provinciale INPS di Palermo secondo il calendario e le modalità dallo stesso stabilito e sotto il controllo e la consulenza della Direzione provinciale INPS di Palermo.

Articolo 5
(Fornitura delle informazioni agli utenti)

1. I servizi resi presso il Punto INPS devono essere relativi ai singoli richiedenti ovvero a terze persone che abbiano fornito al richiedente apposita e regolare delega.
2. I richiedenti devono essere identificati a cura dell'impiegato addetto al servizio, che annota gli estremi del documento di riconoscimento del richiedente su apposito elenco giornaliero gestito informaticamente. Nell'elenco devono essere opportunamente evidenziati gli accessi effettuati per conto di terze persone deleganti.
3. Per quanto concerne gli intermediari professionali, l'identificazione degli stessi avviene mediante esibizione del tesserino professionale, i cui estremi sono annotati nell'elenco di cui al comma precedente. I loro dipendenti, praticanti o altri soggetti di cui all'art. 1 della legge n. 12/1979 devono essere muniti di apposita delega specifica, come da modello in uso (allegato al Protocollo di intesa siglato il 24.4.2015).
4. Negli archivi INPS resta traccia di ogni accesso effettuato.

Articolo 6
(Tutela della privacy)

1. Per tutti i servizi resi presso il Punto INPS, il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale che, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 196/2003, nomina il Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Palermo, presso cui è istituito il Punto INPS, Responsabile esterno del trattamento dei dati personali.
2. Con la sottoscrizione dell'atto di nomina il Responsabile designato si vincola alla scrupolosa osservanza, oltre che delle apposite istruzioni ricevute dal Titolare, delle disposizioni contenute nel citato d.lgs. n. 196/2003, in particolare per quanto concerne la sicurezza dei dati oggetto del trattamento, gli adempimenti e le responsabilità nei confronti degli interessati, dei terzi e dell'Autorità Garante.
3. Il responsabile assicura che i dati non siano utilizzati per fini diversi da quelli previsti dal Protocollo di intesa e si impegna affinché non vengano divulgati, comunicati, ceduti a terzi né in alcun modo riprodotti; a tal fine provvede ad impartire precise e dettagliate istruzioni agli addetti al trattamento che, operando in qualità di suoi Incaricati, avranno accesso ai dati stessi, secondo quanto disposto dall'art. 30 del d.lgs. n. 196/2003.

Articolo 7
(Adeguamento del software)

1. L'INPS si riserva la facoltà di modificare in ogni momento il *software* di controllo agli accessi, in relazione all'evoluzione dei propri sistemi di sicurezza logica dei dati.

Articolo 8

(Durata)

1. Il presente Protocollo ha durata di un anno a decorrere dalla data di stipula ed è rinnovato tacitamente per uguale periodo, salvo disdetta scritta da comunicarsi entro due mesi dalla scadenza.

2. Al termine del primo semestre di applicazione, che ha natura sperimentale, le parti si impegnano ad un apposito incontro per l'esame congiunto delle eventuali criticità e conseguenti modifiche o integrazioni.

3. Le parti si impegnano ad apportare al presente Protocollo le modifiche o integrazioni che si riveleranno necessarie a seguito dell'evoluzione normativa o del riassetto organizzativo dell'Istituto.

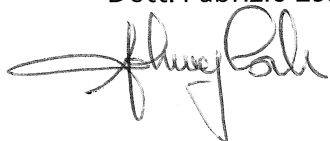
4. Resta salva, per entrambe le parti, la facoltà di disdetta a seguito di sopravvenuta impossibilità di adempimento o per nuove disposizioni di legge.

Articolo 9

(Controversie)

1. Per le controversie relative all'interpretazione e all'esecuzione del presente Protocollo che potrebbero sorgere tra le parti è competente il foro di Palermo.

Il Presidente dell'Ordine dei
Dottori Commercialisti ed Esp. Contabili
di Palermo
Dott. Fabrizio Escheri



Il Direttore regionale INPS
per la Sicilia

Dott.ssa Maria Sciarrino
